

ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
CONSILIUL LOCAL FINTA

#### HOTARARE

*privind aprobarea devizului general , actualizat al Contractului de lucrari nr.5559/09.05.2021 aferent obiectivul de investitie " Extindere ,reabilitare , modernizare , dotare , Scoala Generala sat Finta Mare ,Comuna Finta , judetul Dambovita"*

Consiliul local al comunei Finta, judetul Dambovita

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare nr. 6896/ 28.09.2023 al Primarului Comunei Finta , Judetul Dambovita , prin care se propune aprobarea devizului general , actualizat al Contractului de lucrari nr.5559/09.05.2021 aferent obiectivul de investitie " Extindere ,reabilitare , modernizare , dotare , Scoala Generala sat Finta Mare ,Comuna Finta , judetul Dambovita"

- Devizul general reactualizat al obiectivului de investitii Extindere ,reabilitare , modernizare , dotare , Scoala Generala sat Finta Mare ,Comuna Finta , judetul Dambovita"

- Prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare.

- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local Finta

-In temeiul prevederilor art. 173, alin (1), lit b), coroborat cu alin (3), lit. f) al art. 182 și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

#### HOTARASTE

**Art. 1.** Se aproba indicatori tehnico economici , actualizati ai obiectivului de investitie ,, Extindere ,reabilitare , modernizare , dotare , Scoala Generala sat Finta Mare ,Comuna Finta , judetul Dambovita" conform anexei 1 a prezentei;

**Art. 2.** Se aproba devizul general actualizat al obiectivului de investitie , "Extindere ,reabilitare , modernizare , dotare , Scoala Generala sat Finta Mare ,Comuna Finta , judetul Dambovita" " conform anexei 2 a prezentei;

**Art.3** Cu inregistrarea si transmiterea prezentei hotarari se obliga secretarul general al comunei iar cu ducerea la indeplinire se imputerniceste primarul comunei prin compartimentele de specialitate

PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
ANDRONACHE GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA ,  
SECRETAR GENERAL , SIRNEANU NICULINA

FINTA  
DATA 28.09.2023  
NR.59



ANEXA NR. 1 LA HCL NR.59/28.09.

<i>Nr.</i>	<i>COSTURI și SURSE de FINANȚARE</i>	<i>VALOARE RON Cu TVA</i>
<i>1</i>	<i>Valoarea totala a investiției</i>	<i>3.512.435,27</i>
	<i>Din care :</i>	
<i>a.</i>	<i>C+M</i>	<i>3.252.542,33</i>
<i>b</i>	<i>Buget de stat</i>	<i>2.362.262,48</i>
<i>c</i>	<i>Buget local</i>	<i>1.150.172,79</i>

**PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
ANDRONACHE GHEORGHE**



**CONTRASEMNEAZA ,  
SECRETAR GENERAL SIRNEANU NICULINA**

*Handwritten signature in blue ink, consisting of the letters 'M' and 'C'.*

Proiectant:

**DEVIZ GENERAL ( conform Hotararea nr.907/2016)  
conform Contract semnat in urma DS1 si DS 2**

**Privind cheltuielile realizarii obiectivului : "EXTINDERE, REABILITARE, MODERNIZARE, DOTARE,  
SCOALA GENERALA SAT FINTA-MARE, COMIUNA FINTA, JUDETUL DAMBOVITA"**

NR. CRT	DENUMIREA CAPITOLELOR SI SUBCAPITOLELOR DE CHELTUIELI	Valoare	TVA	Valoare
		( fara TVA )		( cu TVA )
1	2	Lei	Lei	Lei
3	4	5		
<b>CAPITOLUL 1</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI</b>				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
	<b>Subtotal 1.1</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
	<b>Subtotal 1.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
	<b>Subtotal 1.3</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
	<b>Subtotal 1.4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI</b>				
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor	100000.00	19000.00	119000.00
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>100000.00</b>	<b>19000.00</b>	<b>119000.00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA</b>				
3.1	<b>Studii</b>			
3.1.1	Studii de teren	6000.00	1140.00	7140.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
	<b>Subtotal 3.1</b>	<b>6000.00</b>	<b>1140.00</b>	<b>7140.00</b>
3.2	<b>Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii</b>			
	Avize si acorduri	0.00	0.00	0.00
	<b>Subtotal 3.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
3.3	<b>Expertiza tehnica</b>			
	Expertiza tehnica	8000.00	1520.00	9520.00
	<b>Subtotal 3.3</b>	<b>8000.00</b>	<b>1520.00</b>	<b>9520.00</b>
3.4	<b>Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor</b>			
	Certificat de performanta energetica si auditul energetic al cladirilor	5000.00	950.00	5950.00
	<b>Subtotal 3.4</b>	<b>5000.00</b>	<b>950.00</b>	<b>5950.00</b>
3.5	<b>Proiectare</b>			
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	43092.00	8187.48	51279.48
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	3000.00	570.00	3570.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	4000.00	760.00	4760.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	45000.00	8550.00	53550.00
	<b>Subtotal 3.5</b>	<b>95092.00</b>	<b>18067.48</b>	<b>113159.48</b>
3.6	<b>Organizarea procedurilor de achizitie</b>			
	Proceduri de achizitie publica	16000.00	3040.00	19040.00
	<b>Subtotal 3.6</b>	<b>16000.00</b>	<b>3040.00</b>	<b>19040.00</b>
3.7	<b>Consultanta</b>			
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
	<b>Subtotal 3.7</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
3.8	<b>Asistenta tehnica</b>			
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	0.00	0.00	0.00
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	0.00	0.00	0.00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0.00	0.00	0.00

3.8.2. Dirigentie de santier	24999.00	4749.81	29748.81
<b>Subtotal 3.8</b>	<b>24999.00</b>	<b>4749.81</b>	<b>29748.81</b>
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>	<b>155091.00</b>	<b>29467.29</b>	<b>184558.29</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>			
<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA</b>			
<b>4.1 Constructii si instalatii</b>			
4.1.1. Arhitectura, rezistenta, instalatii	2633228.85	500313.48	3133542.33
4.1.1.1. - Arhitectura	1375071.71	261263.62	1636335.33
4.1.1.2. - Rezistenta	614676.94	116788.62	731465.56
4.1.1.3. - Instalatii termice	48126.91	9144.11	57271.02
4.1.1.4. - Instalatii sanitare	34036.86	6467.00	40503.86
4.1.1.5. - Instalatii electrice	196968.12	37423.94	234392.06
4.1.1.6. - Instalatii exterioare	15504.55	2945.86	18450.41
4.1.1.7. - Lucrari conform DS final	348843.76	66280.31	415124.07
<b>Subtotal 4.1</b>	<b>2633228.85</b>	<b>500313.48</b>	<b>3133542.33</b>
<b>4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale</b>			
4.2.1. Montaj utilaje	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 4.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj</b>			
4.3.1. Utilaje, echipamente tehnologice	41240.00	7835.60	49075.60
<b>Subtotal 4.3</b>	<b>41240.00</b>	<b>7835.60</b>	<b>49075.60</b>
<b>4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport</b>			
4.4.1. Utilaje, echipamente tehnologice	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 4.4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>4.5 Dotari</b>			
4.5.1. Dotari	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 4.5</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>4.6 Active necorporale</b>			
4.6.1. Active necorporale	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 4.6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>	<b>2674468.85</b>	<b>508149.08</b>	<b>3182617.93</b>
<b>CAPITOLUL 5</b>			
<b>ALTE CHELTUIELI</b>			
<b>5.1 Organizare de santier</b>			
5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0.00	0.00	0.00
5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 5.1</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>5.2 Comisoane , taxe , cote legale , costul creditului</b>			
5.2.1. Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2. Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	11935.93	0.00	11935.93
5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	2387.19	0.00	2387.19
5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor-CSC	11935.93	0.00	11935.93
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 5.2</b>	<b>26259.05</b>	<b>0.00</b>	<b>26259.05</b>
<b>5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute</b>			
Diverse si neprevazute	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 5.3</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>5.4 Cheltuieli pentru informare si publicitate</b>			
Informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
<b>Subtotal 5.4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>	<b>26259.05</b>	<b>0.00</b>	<b>26259.05</b>
<b>CAPITOLUL 6</b>			
<b>CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE SI TESTE</b>			
6.1 Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2 Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2955818.90</b>	<b>556616.37</b>	<b>3512435.27</b>
<b>Din care C + M</b>	<b>2733228.85</b>	<b>519313.48</b>	<b>3252542.33</b>

Data: 09.2023

Beneficiar/Investitor,  
COMUNA FINTA



Intocmit,

**HOTARARE**

**privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Comunei Finta în Consiliul de Administrație al Scolii Gimnaziale FINTA pentru anul școlar 2023-2024**

Consiliul local al comunei Finta , judetul Dambovita

Având în vedere:

- Adresa Scolii Gimnaziale Finta nr. 1509/08.09.2023 înregistrata la Primaria Finta sub nr. 6346/11.09.2023 ;
- referatul de aprobare nr.6451/12.09.2023 . al Primarului comunei Finta ;
- raportul de specialitate nr. 6452/12.09.2023 al Secretarului general UAT ;
- avizul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului local al comunei Finta ;
- prevederile art. 96, alin (1) și (2) lit. „a”, „b” și „c” din Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7, alin. (1), lit. „b” si “c” din Anexa OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea

Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ

preuniversitar;

- prevederile art. 59 alin. (1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. “d” și alin (7), lit. “a” din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare
- În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1)li.a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ,

**HOTARASTE :**

Art.1. - Se desemnează reprezentanții Consiliului Local al comunei Finta în Consiliul de Administrație al Scolii Gimnaziale Finta , pentru anul școlar 2023-2024, ,dupa cum urmeaza :

1. BIVOLARU MIHAELA
2. COSTACHE IULIAN

Art.2.- Prin grija secretarului general al comunei Finta , prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului Județului Dambovita pentru verificarea legalității, Primarului comunei Finta , Inspectoratului Scolar Judetean Dambovita , unităților de învățământ și persoanelor nominalizate, pentru cunoaștere și punere în aplicare.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
ANSDRONACHE GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETAR GENERAL UAT , SIRNEANU NICULINA

FINTA  
DATA 28.09.2023  
NR.58





R O M A N I A  
JUDETUL DAMBOVITA  
CONSILIUL LOCAL FINTA

### HOTĂRÂRE

*privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, comunei Finta, județul Dambovita*

*Consiliul Local al comunei Finta, județul Dambovita;*

*Având în vedere:*

- *referatul de aprobare al Primarului comunei Finta, județul Dambovita, înregistrat sub nr.5931/22.08.2023*
- *raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr.5932/22.08.2023*
- *raportul de avizare al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Finta;*
- *prevederile art.6 alin.(1) din Hotărârii de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;*
- *prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
  - *În temeiul prevederilor art.129 alin. (1) , alin (2) lit. d) alin. 7 lit.b) art.196 alin. 1) lit.a)din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile și completările ulterioare ,*

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** *Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Finta, județul Dambovita, prevăzut în anexa nr. 1.*

**Art.2** *Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează persoana cu atribuții de asistență socială din cadrul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Finta, județul Dambovita.*

**Art.3** *Secretarul general al comunei Finta, județul Dambovita va asigura transmiterea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, precum și publicitatea acesteia, în condițiile și termenele prevăzute de lege.*

PRESEDINTE DE SEDINTA  
ANDRONACHE GHEORGHE

F I N T A  
DATA 28.09.2023  
NR.57



CONTRASEMNEAZA ,  
SECRETAR GENERAL , SIRNEANU NICULINA

**REGULAMENT**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL COMPARTIMENTULUI DE**  
**ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI FINTA**

**Capitolul I- Dispoziții generale**

**Art. 1.** – Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare Compartiment, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

**Capitolul II- Obiectul de activitate**

**Art. 2.** – Obiectul compartimentului îl constituie: acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializate, menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie, ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

**Capitolul III - Atribuții**

**Art. 3.** - În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Compartimentul îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ - teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc.;
- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

**Art. 4. - (1)** Atribuțiile Compartimentului în domeniul beneficiilor de asistență socială sunt următoarele:

- a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;

c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;

g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și, în funcție de situațiile constatate, propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

(2) Atribuțiile Compartimentului în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

a) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități; d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

b) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

c) propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public - public și public - privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

d) propune înființarea serviciilor sociale de interes local;

e) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

f) evaluează și monitorizează activitatea asistentilor personali, în condițiile legii;

g) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;

h) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;

i) sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

**Art. 5. –** Compartimentul are responsabilitatea creării, menținerii serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

**Art. 6. –** Principiile și valorile care stau la baza furnizării serviciilor sociale, sunt:

a) solidaritatea socială;

b) unicitatea persoanei;

c) libertatea de a alege serviciul social în funcție de nevoia socială;

d) egalitatea de șanse și nediscriminare în accesul la serviciile sociale și în furnizarea serviciilor sociale;

e) participarea beneficiarilor la întregul proces de furnizare a serviciilor sociale;

f) transparența și responsabilitatea în acordarea serviciilor sociale;

g) proximitate în furnizarea serviciilor sociale;

h) complementaritate și abordare integrată în furnizarea serviciilor sociale;

i) concurență și competitivitate în furnizarea serviciilor sociale;



j) *confidențialitate;*

k) *parteneriat între părțile implicate în procesul de furnizare a serviciilor sociale și beneficiarii acestora.*

#### **Capitolul IV** *Structura organizatorică*

**Art. 7.** – *Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Finta are următoarea structură organizatorică:*

- *un post – funcție publică - consilier asistent cu atribuții de asistență socială;*

- *un post -funcție publică – referent asistent cu atribuții de asistență socială*

**Art. 8.** – *Compartimentul de asistență socială din cadrul UAT Comuna Finta, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, va colabora în toată activitatea sa cu compartimentele aparatului de specialitate al primarului comunei Finta.*

#### **Capitolul V** *Conducerea și controlul*

**Art. 9.** – **(1)** *Urmărește și răspunde de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în hotărârile adoptate de consiliul local și dispozițiile emise de primar în domeniul asistenței sociale.*

**(2)** *Îndeplinește și alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare, prin fișa postului întocmită de secretarul general al comunei Finta.*

**(3)** *În îndeplinirea prerogativelor cu care este investit și pentru realizarea obiectului de activitate al serviciului public, colaborează cu compartimentele funcționale din cadrul primăriei, cu personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Finta, furnizorii de servicii sociale acreditați, conform prevederilor legale în vigoare.*

**Art. 10.** – *Nu există evidență contabilă proprie.*

**Art. 11.** – *Organigrama, statul de funcții și numărul de personal se aprobă de către consiliul local al comunei, prin hotărâre, la propunerea primarului.*

**Art.12.-** *Angajarea personalului se face de către primar, prin dispoziție, ca urmare a promovării concursului, organizat în condițiile legii.*

**Art. 13.** – *Salarizarea personalului angajat se stabilește potrivit legii.*

**Art.14.** – *Controlul ierarhic și de specialitate va fi exercitat de către personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Finta, potrivit organigramei.*

#### **Capitolul VI** *Dispoziții finale*

**Art. 15.-** *Sarcinile, atribuțiile și competențele din prezentul regulament pot fi completate și modificate cu aprobarea primarului comunei, ca urmare a modificării structurii organizatorice în baza noilor prevederi legale în domeniul asistenței sociale.*

**Art. 16.** – *Fișa postului va cuprinde în mod detaliat și concret atribuțiile și responsabilitățile postului, reieșite din legislație și din prezentul regulament. Fișa postului se aprobă de către primar, în funcție de delegarea competențelor la data înființării postului și se actualizează ori de câte ori este nevoie în funcție de dispozițiile legale intervenite ulterior.*

**Art. 17.** – *Personalul compartimentului este obligat să cunoască sarcinile și responsabilitățile ce îi revin și să le îndeplinească întocmai.*

**Art. 18.** – **(1)** *Nerespectarea dispozițiilor Regulamentului de organizare și funcționare atrage după sine răspunderea disciplinară, administrativă, civilă sau după caz, penală.*

**(2)** *Nerespectarea prevederilor privind funcționarii publici atrage după sine răspunderea disciplinară, administrativă, civilă sau după caz, penală.*

**Art. 19.** – *Secretarul general al comunei Finta va aduce la cunoștința personalului cu atribuții de asistență socială prevederile prezentului regulament.*

ROMÂNIA  
JUDEȚUL DAMBOVITA  
CONSILIUL LOCAL FINTA

#### HOTĂRÂRE

Privind neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor /acordurilor -cadru de preastare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului la nivelul U.A.T. Comuna Finta

Consiliul Local al Comunei Finta Jud. întrunit în ședință ordinară astăzi 28.09.2023

Avand in vedere:

- Adresa nr.19264/18.08.2023 emisă de Consiliul Județean Dambovita , Direcția Administrarea Patrimoniului referitor la adoptarea unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității consiliilor locale în implementarea programului pentru școli al României;
- Raportul de aprobare nr. 5894/21.08.2023 al D-lui Oprea Florentin Primarul Comunei Finta , prin care se propune neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziționarea produselor și prestarea de servicii pentru derularea măsurilor educative la nivelul U.A.T. Comuna Finta
- Raportul compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei comunei Finta , județul Dambovita nr. 5895/21.08.2023. ;
- Dispozițiile Regulamentului de punere in aplicare (UE) 2023/102 al Comisiei de modificare a Regulamentului de punere in aplicare (UE) 2017/39 privind normele de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului in ceea ce privește cererile de ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe si legume, de banane si de lapte in instituțiile de învățământ si ale Regulamentului delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului in ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe si legume, de lapte si de produse lactate in instituțiile de învățământ si de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei, care cuprinde si distribuția de produse de panificație.
- Dispozițiile H.G nr.652/03.08.2023 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2029
- Prevederile art.129 alin.7 lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- În temeiul art.196, alin. 1 lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare ;

#### HOTARASTE :

**Art.1** Se aproba neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor /acordurilor -cadru de preastare a serviciilor pentru derularea măsurilor educativeaferente Programului , la nivelul U.A.T. Comuna Finta

**Art.2** Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Finta , prefectului județului Dambovita, Consiliului Judetean Dambovita și se aduce la cunoștință publică prin afișare precum și prin publicarea pe site-ul instituției.

**PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
ANDRONACHE GHEORGHE**

**CONTRASEMNEAZA ,  
SECRETAR GENERAL , SIRNEANU NICULINA**

FINTA

DATA 28.09.2023

NR.56

